

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Петровская средняя общеобразовательная школа № 2
Омского муниципального района Омской области»**

644504, Омская область, Омский район, д. Петровка,
улица Полевая, дом № 1. тел./факс: 8 (3812) 945-747;
e-mail: mou_plsh@mail.ru

ПРИКАЗ

14.02.2025г

№ 44

д. Петровка

**«О проведении самообследования
по итогам 2024 года МБОУ «Петровская СОШ № 2»**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Комитета по образованию Омского муниципального района Омской области «О проведении мероприятий, направленных на исследование качества образования в общеобразовательных организациях Омского муниципального района Омской области, в 2025 году» от 13.01.2025 №17/1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать рабочую группу в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Рабочей группе, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования, указанным в пункте 2 настоящего приказа;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования по правилам Инструкции по делопроизводству МБОУ «Петровская СОШ № 2» и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету школы в срок до 10.04.2025г.
4. Педагогическому совету МБОУ «Петровская СОШ № 2» рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 16.04.2025г.
5. Ответственному администратору сайта Балабохиной Е.П. разместить утвержденный и согласованный учредителем отчет о результатах самообследования на официальном сайте МБОУ «Петровская СОШ № 2» в срок до 18.04.2025г.
6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Сивирина

С приказом ознакомлены:

Дата	Подпись	Ф.И.О.
14.02.2025г		Балабохина Е.П.
14.02.2025г		Манько Т.А.

14.02.2025г		Даньо Е.Н.
14.02.2025г		Черноусова О.Д.
14.02.2025г		Гапонова А.А.

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии:	Заместитель директора по УВР Балабохина Е.П.
Члены комиссии:	Заместитель директора по ВР- Манько Т.А. Руководитель МО начальных классов – Даньо Е.Н. Заведующий хозяйством – Черноусова О.Д. Секретарь – Гапонова А.А.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: - образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; - система управления организации; - содержание и качество подготовки учащихся; - востребованность выпускников; - кадровое обеспечение; - учебно-методическое обеспечение; - библиотечно-информационное обеспечение; - материально-техническая база; - внутренняя система оценки качества образования	27.03.2025	Заместитель директора по УВР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	
Подготовка проекта отчета	10.04.2025	
Рассмотрение проекта отчета на заседании управляющего совета	16.04.2025	Председатель управляющего совета
Утверждение отчета директором	17.04.2025	Директор

Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	18.04.2025	Администратор сайта